

BASES DE CONCURSO SAPAZA/PRODDER/04/2020

El **SISTEMA DE AGUA POTABLE DE ZAPOTLAN (SAPAZA)**, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 27, fracción II y los Artículos 31, 41, 42, 43 y 44 de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas, inherentes a la ejecución de los trabajos, establece los lineamientos que los Concursantes deberán tomar en consideración para la formulación de las propuestas y celebración de los actos correspondientes.

BASES

*La adquisición de las bases y términos de referencia para este concurso se harán en: El **SISTEMA DE AGUA POTABLE DE ZAPOTLAN (SAPAZA)**, oficinas ubicadas en Av. Juárez No. 61, Centro, Ciudad Guzmán, Jalisco. Teléfonos 01 341 41 24330 y Fax 01 341 41 22983, desde el **03 de Noviembre de 2020**, con horario de Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas, las cuales no tendrán costo alguno.*

Concurso por Invitación No. **SAPAZA/PRODDER/04/2020** de la Obra Publica denominada **"CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE A BASE DE TUBERÍA DE 2" DE DIÁMETRO PVC RD-26 Y 59 TOMAS DOMICILIARIAS EN TUBERÍA MANGUERA DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD CON ALMA DE ALUMINIO DE ½" DE DIÁMETRO EN LA COLONIA VILLA OLÍMPICA, EN CIUDAD GUZMÁN, .MPIO. DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO."** bajo el número de obra **04** a ejecutarse con recursos provenientes del **"PROGRAMA DE DEVOLUCIÓN DE DERECHOS (PRODDER)"**, Ejercicio Presupuestal 2020.

CAPITULO 1 GENERALIDADES DE LA OBRA

I. El presente concurso tiene por objeto adjudicar la construcción de la siguiente obra.

"CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE A BASE DE TUBERÍA DE 2" DE DIÁMETRO PVC RD-26 Y 59 TOMAS DOMICILIARIAS EN TUBERÍA MANGUERA DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD CON ALMA DE ALUMINIO DE ½" DE DIÁMETRO EN LA COLONIA VILLA OLÍMPICA, EN CIUDAD GUZMÁN, .MPIO. DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO."

II. El plazo programado para la ejecución de los trabajos para la obra será de **30** días naturales.

- **Fecha de Inicio:** 23 de Noviembre de 2020
- **Fecha de Terminación:** 22 de Diciembre de 2020

III. Las fechas de inicio y terminación son definitivas mismas que serán asentadas en el contrato de Obra Pública, ajustándose a las condiciones de pago sobre la modalidad de



Precios Unitarios y Tiempo Determinado, de conformidad con el Artículo 45 fracción I y 46 de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

- IV.** Los recursos para cubrir las erogaciones que se deriven de la adjudicación del contrato objeto de este Concurso, son de origen Federal y el **SISTEMA DE AGUA POTABLE DE ZAPOTLAN (SAPAZA)** autorizo la inversión correspondiente mediante el **“PROGRAMA DE DEVOLUCIÓN DE DERECHOS” (PRODDER)** de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) y dicha obra, forma parte del Programa de Acciones para el Ejercicio **2020**.
- V.** Será responsable de la supervisión de los trabajos el **SISTEMA DE AGUA POTABLE DE ZAPOTLAN (SAPAZA)**, a través de la Sub Dirección de Proyectos y Obras, esto de conformidad con los lineamientos del **“PROGRAMA DE DEVOLUCIÓN DE DERECHOS”**, Ejercicio Presupuestal **2020**.
- VI.** En términos del Artículo 50, fracción II, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, se otorgará el **25%** del monto del contrato, como Anticipo para la compra y producción de materiales de construcción, la adquisición de equipos que se instalen permanentemente y demás insumos necesarios.
- VII.** En el presente **No se permitirá la participación a las personas que se encuentren inhabilitadas** e impedidas de conformidad con los supuestos de los Artículos 51 y 78 de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- VIII.** A los actos del procedimiento del Concurso por Invitación, podrá asistir cualquier persona en calidad de Observador, **bajo la condición de registrar su asistencia en la lista de registro y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos**, Artículo 27 párrafo séptimo de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- IX.** Dentro del presente concurso, los trabajos que forman parte de la Obra, **no podrán subcontratarse**, a terceras personas.

CAPITULO 2 DE LOS ACTOS OFICIALES

- I.** El lugar de reunión para realizar la **VISITA AL SITIO DE LOS TRABAJOS**, será en las Oficinas del **SISTEMA DE AGUA POTABLE DE ZAPOTLAN (SAPAZA)** sita Av. Juárez # 61, Colonia Centro de Cd. Guzmán, Mpio. de Zapotlán el Gde., Jalisco, C.P. 49000, Tels. (01 341) 412-29-83 y 412-43-30 a las **09:00** horas, el día **05 de Noviembre de 2020**, siendo atendidos por el Ing. Adolfo Hernández Peña Encargado del Departamento de Estudios y Proyectos, del SAPAZA.
 - A la hora y en el lugar convenido se nombrara lista de asistentes acreditándose la asistencia solamente a los presentes en ese momento.
 - El objetivo de la visita es conocer el sitio de los trabajos para certificar por parte de los concursantes y el supervisor del Sistema de Agua Potable de Zapotlan que el proyecto



que se propone es congruente, tomando en cuenta su topografía y en su caso construcciones existentes y que el catalogo de conceptos que se propone se encuentra completo tomando en cuenta las condiciones físicas del lugar y los planos del proyecto.

II. Se llevara a cabo una **JUNTA DE ACLARACIONES**, el día **05 de Noviembre de 2020**. La cita para llevarla a cabo será en las Oficinas del **SISTEMA DE AGUA POTABLE DE ZAPOTLAN (SAPAZA)** sita Av. Juárez # 61, Colonia Centro de Cd. Guzmán, Mpio. de Zapotlán el Gde., Jalisco, C.P. 49000, Tels. (01 341) 412-29-83 y 412-43-30, a las **13:00** horas.

- A la hora y lugar convenidos se nombrara lista de asistentes acreditándose la asistencia solamente a los presentes en ese momento.
- Para aclaraciones con respecto a formatos o proceso del concurso, se podrá consultar a la Subdirección de Proyectos y Obras del SAPAZA. La única instancia para la aclaración de dudas relativas a las condiciones de ejecución y volumetría de la obra, durante el proceso de preparación de la propuesta será la **JUNTA DE ACLARACIONES**.

III. Las proposiciones deberán entregarse al Ing. Adolfo Hernandez Peña, Encargado de Departamento de Estudios y Proyectos, antes de las **12:00** horas, el día **12 de Noviembre de 2020**, quien deberá plasmar la hora exacta en la que la propuesta sea entregada y que no debe ser mayor a la estipulada con anterioridad. El proceso se llevara a cabo en la Sala de Juntas del **SISTEMA DE AGUA POTABLE DE ZAPOTLAN (SAPAZA)** sita Av. Juárez # 61, Centro. Ciudad Guzmán, Jalisco, C.P. 49000, Tels. (01341) 412-29-83 y 412-43-30, donde se llevará a cabo el Acto de Presentación y apertura de Proposiciones (Técnica y Económica), bajo la presidencia del servidor público designado. Los concursantes o sus representantes legales al ser nombrados entregarán su proposición en sobres cerrados.

Los concursantes son los únicos responsables de que sus propuestas sean entregadas en tiempo y forma en el Acto de presentación y apertura de proposiciones técnica y económica, no se recibirán propuestas que se presenten después de la fecha y hora establecida en estas Bases de concurso.

El acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo, conforme a lo dispuesto en los Artículos 27, 31, 32, 33, 34, 35, 43 y 44 del Reglamento de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

Una vez recibidas las proposiciones en sobres cerrados; se procederá a la apertura de la propuesta técnica exclusivamente.

Por lo menos un Concurante y dos servidores públicos de la Dependencia presentes, rubricarán las partes de las propuestas técnicas presentadas correspondientes al documento **PT 8** (Declaración de Integridad), así como los correspondientes sobres cerrados que contengan las propuestas económicas de los Concurantes.



El SAPAZA procederá a realizar el análisis de las propuestas técnicas aceptadas, debiendo dar a conocer el resultado a los Concursantes en la segunda etapa, previo a la apertura de las propuestas económicas;

Una vez conocido el resultado técnico, se procederá a la apertura de las propuestas económicas de los Concursantes cuyas propuestas técnicas fueron presentadas por escrito, y se dará lectura al importe total de las propuestas que cubran los requisitos exigidos. Por lo menos un Concursante y dos servidores públicos presentes rubricarán el documento **PE-5 (Catalogo de Conceptos)**, en el que se consignen los precios y el importe total de los trabajos objeto del Concurso.

Se levantará acta en la que se hará constar el resultado técnico, las propuestas económicas aceptadas para su análisis, sus importes, así como las que hubieren sido desechadas y las causas que lo motivaron; el acta será firmada por los asistentes y se pondrá a su disposición o se les entregará copia de la misma, la falta de firma de algún Concursante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, para efecto de su notificación.

El fallo del Concurso se efectuará a las **12:00** horas, el día **19 de Noviembre de 2020**, en la Sala de Juntas del **SISTEMA DE AGUA POTABLE DE ZAPOTLAN (SAPAZA)** sita Av. Juárez # 61, Colonia Centro, Cd. Guzmán, Mpio. de Zapotlán el Gde., Jalisco, C.P. 49000, Tels. (01 341) 412-29-83 y 412-43-30, y la firma del contrato se llevará a cabo a las **12:00** horas, el día **20 de Noviembre de 2020**, en las oficinas del **SISTEMA DE AGUA POTABLE DE ZAPOTLAN (SAPAZA)** sita Av. Juárez # 61, Colonia Centro, Cd. Guzmán, Mpio. de Zapotlán el Gde., Jalisco, C.P. 49000, Tels. (01 341) 412-29-83 y 412-43-30.

- IV.** La realización de la obra será según las especificaciones y normas de construcción del municipio así como los reglamentos estatales, excepto para los efectos de medición y pagos ya que para estos casos se tomara en cuenta lo estipulado en Catalogo de conceptos.

CAPITULO 3 DE LA FORMULACION DE PROPUESTAS

Para los efectos de la elaboración de las propuestas deberá tomarse en cuenta que esta tendrá que ser presentada en Moneda Nacional (Peso Mexicano) y así mismo los participantes deberán aceptar lo siguiente:

- I.** Haber tomado en cuenta los precios vigentes de los materiales, mano de obra, herramienta y equipo, en la zona o región de que se trate, para la fecha de apertura de las propuestas.
- II.** Haber tomado en cuenta todas y cada una de las condiciones que puedan influir en la determinación del precio unitario para cada concepto, como podrían ser la ubicación del predio en donde se realizara la obra, las condiciones de acceso al mismo, las condiciones



climatológicas y laborales correspondientes a la época del año en la que se realizara la obra, de acuerdo al programa de ejecución del mismo. Lo anterior independientemente de lo incluido en el análisis en cada uno de los costos directos, indirectos, financiamiento, utilidad y cargos adicionales establecidos. La aceptación de los precios presentados en las propuestas, para la unidad de obra terminada, será a satisfacción del Sistema de Agua Potable de Zapotlán.

- III.** Haber tomado en cuenta que pudieran resultar diferencias, en el momento de la ejecución de la obra, entre los volúmenes propuestos en el catalogo de conceptos elaborados por el Sistema de Agua Potable de Zapotlán y los ejecutados realmente aumentando o disminuyendo los mismos y que esto no justificará una modificación en los precios unitarios presentados para cada concepto.
- IV.** Haber tomado en cuenta que la modificación al plazo y programa de ejecución de la obra, propiciada por causas imputables al contratista como pudieran ser la desatención de la obra, desorganización o falta de capacidad en su personal, ineficiente utilización de maquinaria o equipo y otras de la misma naturaleza, no justificará cambio alguno en los precios unitarios contenidos en el catálogo de conceptos de la propuesta del adjudicatario.
- V.** El concursante deberá presentar precios unitarios únicamente para los conceptos contenidos en el catalogo correspondiente y validados en la JUNTA DE ACLARACIONES.
 - No deberá proponer alternativas en especificaciones o condiciones de ejecución que sean diferentes a lo establecido en el catalogo de conceptos y / o a lo acordado en la JUNTA DE ACLARACIONES.
 - Todos los documentos que solicita el apartado **V** de este capítulo, podrán ser presentados elaborados por computadora, generados en hoja de cálculo o procesador de palabras, siempre y cuando se presente en los términos solicitados en cada caso.
 - Todos los documentos necesariamente deberán ser firmados en forma autógrafa por el representante legal de la empresa, en todas sus hojas.
 - Documentación que se requiere para preparar la proposición y forma de la presentación.
- VI.** Para preparar la proposición se acompañan a las presentes bases, los anexos con los cuales se integrara la proposición técnica y económica, la cual se presentará en el acto de Presentación y Apertura de Propositiones, mediante dos sobres cerrados los cuales contendrán, el primero de ellos, los aspectos técnicos y el segundo los aspectos económicos, integrados en conformidad como se señala a continuación:
 - a) Las propuestas deberán presentarse en sobres, en el orden que se establece en los puntos I y II de la presente cláusula, dentro de los sobres cerrados y sellados en forma inviolable, rotulados con el nombre del participante, el numero de concurso y la identificación de la propuesta Técnica o Económica.
 - b) Se entregará la proposición completa en original.
 - c) Las proposiciones presentadas deberán ser firmadas en todos sus documentos en forma autógrafa por los concursantes o sus apoderados según lo que dispone la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas en el Artículo 28 párrafo segundo.



- d) Las empresas, personas físicas o morales que participan como asociación, presentarán las propuestas en papel membretado de la empresa designada como representante común, firmadas en todas sus hojas y anexos que la integran por el representante común designado, en términos del Artículo 36, párrafo segundo, de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- e) Los documentos contenidos en los distintos sobres serán identificados con los mismos títulos y ordenados en la misma secuencia que la indicada a continuación:

PROPOSICION TECNICA (PT)

El primer sobre será identificado con el **No. 1, PROPOSICION TECNICA**, deberá contener los siguientes documentos:

PT-1 ORIGINAL Y COPIA DEL RECIBO DE PAGO DE LAS BASES. (AMBOS FIRMADOS DENTRO DEL SOBRE). No aplica.

PT-2 DOCUMENTOS QUE ACREDITAN SU EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURIDICA. (Para efectos de la suscripción de las proposiciones y en su caso, la firma del contrato).

- **Persona física:** Credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral y Cedula de identificación fiscal (R. F.C.).
- **De la persona moral:** Cedula de identificación fiscal (R. F.C.), Denominación o razón social, descripción del objeto social de la empresa, relación de los nombres de los accionistas, número y fecha de las escrituras públicas en las que conste el acta constitutiva y en su caso, sus reformas o modificaciones, señalando nombre, numero, y circunscripción del Notario o Fedatario Público ante quien se hayan otorgado; así como, los datos de inscripción en el Registro Público.
- **Del Representante:** Nombre del Apoderado, número y fecha de los instrumentos notariales de los que se desprendan las facultades para suscribir la proposición, señalando nombre, número y circunscripción del Notario o Fedatario Público ante quien se hayan otorgado.

PT-3 RELACION Y PROGRAMA DE BARRAS DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE SE EMPLEARA EN LA OBRA, indicando por cada uno el número de unidades a emplear, si es propia o rentada, descripción, marca y modelo, capacidad en su caso, ubicación física al momento de la presentación de la propuesta, presentando un programa para la obra a realizar.

PT-4 PROGRAMA DE EJECUCION DE LOS TRABAJOS graficado como Diagrama de Barras, desglosado por partida, calendarizado por semanas y respetando las fechas de inicio y terminación detalladas en el **Capítulo 1**, apartado **II** de estas bases o las determinadas en la JUNTA DE ACLARACIONES.

PT-5 PROGRAMA DE ADQUISICION DE MATERIALES Y/O EQUIPO DE INSTALACION PERMANENTE.



PT-6 PROGRAMA DE UTILIZACION DE PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos.

PT-7 MANIFESTACION POR ESCRITO DE SU EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TECNICA (El Curriculum Vitae, especificando los contratos de Obras Publica que haya celebrado con cualquier Ayuntamiento y/o con particulares, expresando las fechas de inicio y terminación de la obra, y si tiene contratos en vigor).

PT-8 DECLARACION DE INTEGRIDAD

Mediante la cual el licitante manifiesta de que por si mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia o entidad convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorgue condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes.

PT-9 OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES.

Opinión del Cumplimiento de las Obligaciones Fiscales en sentido positivo y vigente, mismo que es emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), lo anterior para dar cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad que la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales, es fidedigna en cuanto a su contenido y en lo que en ella se refleja y la misma no ha sido alterada o modificada en ninguna de sus partes. (En papel membretado del contratista).

No podrá celebrarse contratos de Obra Pública con la personas jurídicas o físicas con créditos fiscales firmes o determinados firmes o no, que se encuentren en los supuestos enunciados en el artículo 32-D Fracción I, II, III y IV del Código Fiscal de la Federación.

En el acto de presentación de propuestas y apertura de la propuesta técnica será firmado el documento Número **PT-8**, por los menos por un concursante y dos servidores públicos presentes.

PROPOSICION ECONOMICA (PE)

El segundo sobre identificado con el **No. 2 PROPOSICIÓN ECONOMICA**, deberá contener los siguientes documentos:

PE-1 CARTA COMPROMISO. Elaborada en papel membretado, Manifestando acatarse a la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su reglamento, así como en los términos de las bases de concurso, sus anexos y las modificaciones que en su caso, se pudieran efectuar; al modelo de contrato sobre Precios unitarios y Tiempo Determinado, los proyectos arquitectónicos y de ingeniería; el haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que la dependencia o entidad convocante les hubiere proporcionado, así como haber considerado en la integración de la proposición, los materiales y equipos de

instalación permanente, así mismo manifestar que tiene la capacidad financiera para ejecutar la obra pública al momento que se lo requiera el convocante.

PE-2 ANALISIS DEL FACTOR DEL SALARIO REAL Y TABULADOR DE CADA UNA DE LAS CATEGORIAS DE MANO DE OBRA. Integrando salario por jornada, incluyendo: el total de prestaciones anuales, cuotas obrero patronales, impuestos aplicables estatales y federales, así como el salario base de mano de obra.

PE-3 ANALISIS DE PRECIOS BASICOS. Se deberán presentar el 100% de los análisis de costos básicos que intervienen en los análisis de precios unitarios contenidos en el catalogo de conceptos del concurso.

PE-4 ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS. Se deberán presentar el 100% de las tarjetas de análisis de precios unitarios contenidos en el catalogo de conceptos del concurso, incluidas las modificaciones establecidas en la JUNTA DE ACLARACIONES, cuando algún concepto se repita en otras partidas del catálogo de conceptos, se deberá repetir la tarjeta respectiva las veces que se repita el concepto en cada partida.

Las tarjetas de precios unitarios deberán contener.

- a).- La descripción completa del concepto analizado, fecha de presentación de la propuesta, su unidad de medida, los materiales que la integran con su volumen considerado, mano de obra, equipo y herramienta con sus rendimientos respectivos.
- b).- Deberá integrarse el costo y el importe del concepto o de los insumos que lo integran.
- c).- Deberán venir ordenadas conforme al catálogo de conceptos.
- d).- No deberán presentarse con tachaduras o enmendaduras.
- e).- Los importes de los precios unitarios deberán ser anotado con número y letra en moneda nacional (Pesos Mexicanos).

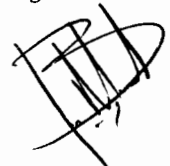
PE-5 CATALOGO DE CONCEPTOS, UNIDADES DE MEDICIÓN, CANTIDADES DE TRABAJO, PRECIOS UNITARIOS PROPUESTOS E IMPORTES PARCIALES Y EL TOTAL DE LA PROPOSICIÓN

En este documento los precios unitarios asentados no deberán incluir el IVA, el IVA deberá agregarse al total de la propuesta y deberá coincidir con el importe manifestando en el documento **PE-1**, carta compromiso.

Los importes de los precios unitarios deberán ser anotados con número y letra.

Para el llenado e impresión de este Catálogo El Sistema de Agua Potable de Zapotlán entregará un CD conteniendo el catálogo de conceptos.

El catálogo de conceptos será el que resulte de la impresión del archivo digital proporcionado por el Sistema de Agua Potable de Zapotlán.



PE-6 EXPLOSIÓN DE INSUMOS (Materiales, Mano de obra, Maquinaria y Equipo).

Consignando volúmenes totales, precio unitario de cada insumo e importe total por insumo.

PE-7 DESGLOSE DE LOS COSTOS INDIRECTOS.

Analizado según el Artículo 211, 212 y 213 del Reglamento de Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

PE-8 ANÁLISIS DE LOS COSTOS DE FINANCIAMIENTO.

Analizados según el Artículo 215, 216, 217 y 218 del Reglamento de Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, considerando para su integración, una tasa de interés igual o mayor al porcentaje mensual que corresponda al último día del mes anterior a la fecha de presentación de las propuestas o especificar en base a cual indicador fija su tasa de interés. Anexando **copia simple de la fuente de referencia**. A falta de presentación de esta referencia. La dependencia tomara como aceptada la tasa del ultimo día del mes anterior a la presentación de la propuesta más los puntos porcentuales que la diferencien.

PE-9 DETERMINACIÓN DEL CARGO POR UTILIDAD.

Determinado según el Artículo 219 del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

PE-10 DETERMINACIÓN DEL CARGO ADICIONAL.

Determinado según el Artículo 220 del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

PE-11 CD

Conteniendo el catálogo de conceptos, el análisis de los precios unitarios y el programa de ejecución de los trabajos, incluyendo la información solicitada y verificando que se desplieguen los archivos correspondientes. Deberá etiquetarse anotando el nombre de la empresa concursante, el número de concurso y firmarse por el representante legal de la empresa.

PE-12 CHEQUE NO NEGOCIABLE O CRUZADO.

A favor del Sistema de Agua Potable de Zapotlán, por el cinco por ciento del monto total de su proposición sin considerar el impuesto al valor agregado, debiendo presentar original y copia, la que se entregará como acuse de recibo

PE-13 ANALISIS DE MAQUINARIA (COSTO-HORARIO).

- En el acto de apertura de la propuesta económica será firmado el documento número **PE-5** por al menos un concursante y dos servidores públicos presentes.
- Ninguna de las condiciones contenidas en las Bases de Concurso, así como en las preposiciones presentadas por los concursantes podrán ser negociadas.

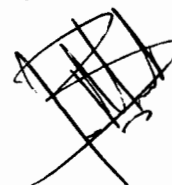
CAPITULO 4 **DE LOS MOTIVOS PARA RECHAZAR UNA PROPUESTA.**

El Sistema de Agua Potable de Zapotlán, con base en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, su reglamento vigente y las Bases de este Concurso, por conducto de los funcionarios responsables de la apertura, revisión y evaluación de la propuesta, rechazará la misma por cualquiera de los motivos siguientes:

- I.** Si el sobre presentado con la proposición no se encuentra debidamente identificado con los datos del proponente y el concurso respectivo o no se encuentra cerrado.
- II.** Si presenta alguno de los documentos solicitados elaborados a lápiz ó los presenta con tachaduras o enmendaduras.
- III.** Si no presenta alguno de los documentos solicitados en el **Capítulo 3**, apartado **VI** de estas Bases de Concurso, o presenta alguno incompleto en sus hojas o en los datos requeridos, así mismo cuando los presente con modificaciones en cuanto al contenido especificado en la descripción hecha en el Capítulo y apartado antes mencionados o en los formatos proporcionados por el Sistema de Agua Potable de Zapotlán en el pliego de Requisitos correspondiente.
- IV.** Si no presenta firmada por el representante legal de la empresa, en forma autógrafa, alguna hoja de los documentos solicitados en el **Capítulo 3** apartado **VI**.
- V.** Si en las declaraciones del documento **PE-1** Carta Compromiso proporciona alguna información falsa o procede con dolo o mala fe en el proceso del concurso. Al estar en este supuesto, se aplicará lo estipulado en el **Artículo 77 y 78** de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- VI.** Si propone, en el documento **PT-4** Programa de Ejecución de los Trabajos, un plazo de ejecución diferente al establecido en el **Capítulo 1** apartado **II** de las Bases de este concurso o al modificado en la Junta de Aclaraciones, según sea el caso, y/o no elabora y presenta la impresión del documento generado por el sistema proporcionado por el Sistema de Agua Potable de Zapotlán.
- VII.** Si en el documento **PT-4** Programa de Ejecución de los Trabajos, presenta trabajos que no sean factibles de realizar por el orden propuesto o su tiempo de ejecución con relación a las especificaciones y condiciones propias de la obra.
- VIII.** Si en el documento **PE-8** Cálculo del Factor de Financiamiento no se toma en cuenta el pago por anticipo, estimaciones y/o tasa de interés especificada y no indique la fuente de referencia.
- IX.** Con referencia al documento **PE-4** Análisis de Precios Unitarios:
 - Si falta alguno de los Análisis de Precios Unitarios solicitados en el catálogo de conceptos (Doc. **PE-5**).



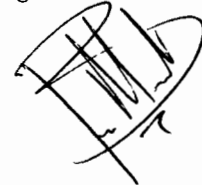
- Si no considera o modifica, para la integración de los Precios Unitarios (sus cargos de costo directo, indirecto, financiamiento y utilidad), las especificaciones y normas de construcción del Municipio y lo dispuesto en la minuta de la Junta de Aclaraciones, circulares y oficios relativos a este concurso.
 - Si en la integración de los Precios Unitarios considera, para los insumos requeridos, costos diferentes a los reportados en el documento **PE-6**.
 - Si los porcentajes de Indirectos, Financiamiento y Utilidad empleados en este documento son diferentes a los propuestos respectivamente en los documentos **PE-7**, **PE-8** y **PE-9** después de haber sido revisadas las operaciones y la integración de los mismos.
 - Si presentara alternativas en especificaciones o condiciones de ejecución que sean diferentes a lo establecido.
- X. Con referencia al documento PE-5 Catálogo de Conceptos:**
- Si la impresión de este documento no es generada por el programa que para tal efecto entrega el Sistema de Agua Potable de Zapotlán, o esta impresión se presenta alterada no coincidiendo alguna operación.
 - Si existe diferencia superior a +/- \$1.00 entre el precio unitario anotado con letra en este documento y el presentado en el análisis de precio respectivo del documento **PE-4**.
 - Cuando exista diferencia superior a +/- \$1.00 entre el importe total de este documento y el propuesto en el documento **PE-1 Carta Compromiso**.
- XI.** Si el proponente se pusiera de acuerdo con otros concursantes para elevar el costo de los trabajos o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás participantes.
- XII.** Si incurre en incumplimiento de cualquier disposición contenida en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su Reglamento vigente.
- XIII.** Si en el documento **PE-1 Carta Compromiso** existe diferencia entre el importe con número y el importe con letra.
- XIV.** Si la empresa presenta propuesta **INSOLVENTE**, considerando como insolvente aquella que produzca pérdida al contratista en base a la comparativa entre el resultado de los volúmenes y costos de los insumos recibidos en la propuesta y los analizados por la Dependencia en su presupuesto de referencia y cuya diferencia, sumada algebraicamente a la utilidad neta esperada por el contratista sea negativa.
- XV.** Cuando presente como garantía de seriedad de la propuesta cheque que no especifique **"no es negociable"** o cruzado a favor del: **Sistema de Agua Potable de Zapotlán** por un importe del 5% de la cantidad propuesta, o cuando su importe sea inferior por más de \$1.00.
- XVI.** Cuando no se cumpla con lo estipulado en el documento **PT-8 Declaración de Integridad**.
- XVII.** Cuando no se cumpla con lo estipulado en el documento **PT-9 Opinión de Cumplimiento de las Obligaciones Fiscales**.
- XVIII.** Cuando no se cumpla con lo estipulado en el documento **PE-10 Determinación del Cargo Adicional**.



CAPITULO 5 **DE LAS OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO.**

Son obligaciones para el contratista a quien se le adjudique la realización de los trabajos motivo de este concurso, según los términos de los Artículos 47, 48, 49, 50, 51 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y los Artículos 68, 79, 89, 91, 94, 96, 97, 99 y 111 del Reglamento Vigente de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con la Misma.

- I.** Entregar el 100% de los Análisis de Precios Unitarios contenidos en el documento **PE-5** Catálogo de Conceptos. Esta entrega será requisito para proceder a la firma del contrato y calendario definitivo de ejecución de trabajos desglosados por conceptos (en barra y montos).
- II.** Firmar el contrato respectivo dentro del plazo que fije el Sistema de Agua Potable de Zapotlan, no debiendo ser mayor de **15** días naturales a partir de la fecha de adjudicación, como lo establece el Artículo 47 de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- III.** Garantizar a favor del Sistema de Agua Potable de Zapotlan:
 - Los anticipos que reciban mediante, garantía que deberá constituirse por la totalidad del monto del mismo equivalente al **25%** y otorgarse en un plazo que no exceda de **10** días hábiles contados a partir de la firma del contrato, de conformidad con lo que establece el Artículo 48 fracción I de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
 - El cumplimiento de las obligaciones y responsabilidades derivadas de los trabajos a ejecutar, el contratista otorgara dentro de los siguientes **5** días hábiles a la firma del contrato, fianza a favor y a satisfacción del Sistema de Agua Potable de Zapotlan, por el importe del **10%** del monto total de los trabajos contratados, sin incluir el impuesto del valor agregado, en los términos de los Artículos 48 fracción II de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
 - Por vicios ocultos u otra responsabilidades, mediante garantía que debe constituirse por el
 - % del monto total ejercido de la obra pública por un término de dos años calendario a partir de la recepción de la obra, de acuerdo a la naturaleza y características de la misma.
- IV.** En caso de no ser firmado el contrato por el adjudicatario o no entregar la Fianza de Garantía de Cumplimiento en el período establecido, este perderá a favor del Sistema de Agua Potable de Zapotlan la garantía de seriedad de su proposición, según lo establecido en el Artículo 93 del Reglamento Vigente de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- V.** Iniciar los trabajos de conformidad a lo dispuesto por la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su Reglamento Vigente.
- VI.** Es responsabilidad del contratista adjudicatario cuando traslada mobiliario y equipo para su montaje el resguardo y daños o pérdidas que pueda sufrir el mobiliario y equipo mencionado en el traslado a la obra.



- VII.** El Sistema de Agua Potable de Zapotlan se reserva el derecho de requerimiento de certificados de calidad de los materiales que a su juicio considere pertinentes presentar.

CAPITULO 6

DE LA ADJUDICACIÓN Y CONDICIONES DEL CONTRATO.

El Sistema de Agua Potable considerará, para efecto de la adjudicación de los contratos, la capacidad de contratación de las empresas conforme a lo establecido en los Artículos 45 al 51 de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas, en relación con el Artículo 68 y demás relativos y aplicables del Reglamento, acreditando los contratistas al presentar al Sistema de Agua Potable de Zapotlan su registro del padrón de contratistas de la misma dependencia. En caso de rebasar esta capacidad con adjudicaciones ó contratos en vigor, tomando en cuenta el importe por ejercer, obras en ejecución o asignaciones por concursos ganados, la adjudicación de la obra se fallará a favor de la siguiente propuesta solvente.

El Sistema de Agua Potable de Zapotlan, podrá aumentar, reducir o cancelar conceptos y volúmenes o modificar alguna de las especificaciones de estos, afectando a los propuestos en el documento **PE-5 Catálogo de Conceptos**, sin que esto justifique reclamación alguna por parte del contratista o repercuta en modificaciones al rendimiento y costo de los materiales, mano de obra, maquinaria y equipo, estableciéndose que el análisis e integración de los precios unitarios nuevos que se generen como conceptos extraordinarios o convenio adicional para las obras motivo del mismo concurso, serán con las mismas bases de costo y rendimiento de los insumos utilizados en conceptos similares del catálogo respectivo.

RETENCIONES: Se aplicará una retención equivalente al cinco al millar sobre el importe de cada una de las estimaciones que se formulen por los trabajos por el ejecutado, para la realización de los servicios de vigilancia, inspección y control sobre las obras públicas y servicios, conforme a lo dispuesto por el Artículo 191 de la Ley Federal de Derechos en vigor, en relación con lo establecido con el Artículo 189 del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y con base al acuerdo de coordinación que celebro el Ejecutivo Federal con el Ejecutivo del Estado de Jalisco el 10 de agosto del 2001.



CAPITULO 7 DEL AJUSTE DE COSTOS.

Con fundamento en los Artículos 56, 57 y 58 de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas, se acuerda que si durante la vigencia del presente contrato de obra ocurren circunstancias o acontecimientos de cualquier naturaleza no previstos en el mismo, pero que de hecho y sin que exista dolo, culpa, negligencia o ineptitud de cualquiera de las partes, que determinen un aumento o reducción de los costos de los trabajos aun no ejecutados, dichos costos podrán ser revisados conforme al procedimiento establecido por la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas y en caso procedente, el Sistema de Agua Potable de Zapotlán comunicará la decisión que acuerde, el aumento o reducción correspondiente.

Para presentar la solicitud de pago de ajuste de precios el contratista tendrá un plazo de treinta días naturales contados a partir de la fecha de terminación establecida en el contrato, o en su caso, la fecha última de prórroga autorizada o la fecha de terminación del convenio adicional autorizado, vencido el plazo sin que presente la solicitud, no tendrá derecho al pago de este concepto, dicha solicitud deberá ser acompañada de la siguiente documentación:

- a) La relación de los índices nacionales de precio productor con servicios que determine el Banco de México.
- b) El presupuesto de los trabajos pendientes a ejecutar, de acuerdo al programa convenido, determinado a partir del inicio del periodo en el cual se produzca el incremento en los costos, valorizado con los precios unitarios del contrato.
- c) El presupuesto de los trabajos pendientes a ejecutar, de acuerdo al programa convenido, determinado a partir del inicio del periodo en el cual se produzca el incremento en los costos, valorizado con los precios unitarios del contrato, ajustados conforme a lo que prevén los preceptos legales en cita.
- d) El programa de ejecución de los trabajos pendientes por ejecutar acorde al programa que se tenga convenido, a partir del inicio del periodo en el cual se produzca el incremento en los costos.
- e) El análisis de la determinación del factor de ajuste, y
- f) Las matrices de precios unitarios actualizados, aplicados al periodo correspondiente de ajuste.

Toda la documentación generada durante el proceso de ejecución deberá estar validada por El Sistema de Agua Potable de Zapotlán. El contratista se da por enterado del contenido total de estas bases de concurso, así como del contenido de las especificaciones generales de construcción, complementarias, generales y particulares de las obras, acerca de las cuales expresa su entera conformidad. Asimismo, manifiesta que ha visitado el sitio que deberá trabajar, y ha tomado en cuenta cualquier contingencia que pudiera afectar el desarrollo y la entrega oportuna de la obra; y que formula su propuesta con plena conciencia de todas las circunstancias necesarias.

Este pliego de bases deberá estar contenido dentro del paquete técnico, rubricadas de manera autógrafa por el representante legal en cada una de sus hojas. En caso de existir alguna



inconformidad en el presente concurso de invitación, podrá hacerlo valer ante la Secretaría de la Función Pública en su página **www.gob.mx/sfp** o de los Gobiernos de las Entidades Federativas, podrán presentar su inconformidad de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 84 de la presente Ley De Obras Públicas Y Servicios Relacionados Con Las Mismas.

ATENTAMENTE

"2020, AÑO MUNICIPAL DE LAS ENFERMERAS"

"2020, AÑO DEL 150 ANIVERSARIO DEL NATALICIO DEL CIENTÍFICO

JOSÉ MARÍA ARREOLA MENDOZA"

**CD. GUZMÁN, MPIO. DE ZAPOTLÁN EL GDE., JALISCO, 03 DE NOVIEMBRE DE
2020**



LIC. JUAN MANUEL FIGUEROA BARAJAS
DIRECTOR GENERAL O.P.D. SAPAZA