



## BASES DE CONCURSO SAPAZA/PRODDER/05/2018

El Sistema de Agua Potable de Zapotlán El Grande, Jalisco, de conformidad con lo dispuesto en el **Artículo 27**, fracción II y los **Artículos 31, 41, 42, 43 y 44** de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas, inherentes a la ejecución de los trabajos, establece los lineamientos que los Concursantes deberán tomar en consideración para la formulación de las propuestas y celebración de los actos correspondientes.

### BASES

*La adquisición de las bases y términos de referencia para este concurso se harán en: El Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA), oficinas ubicadas en Av. Juárez No. 61, Colonia Centro, Cd. Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco. Teléfonos 01 341 41 24330 y Fax 01 341 41 22983, desde el **19 de Febrero de 2018**, con horario de Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas, las cuales no tendrán costo alguno.*

Concurso por Invitación No. **SAPAZA/PRODDER/05/2018** de la Obra Publica denominada **"SUSTITUCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE CON TUBERÍA DE 3" Ø PVC RD-26 CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO A BASE DE CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE FRESNO ENTRE CALLE ANTONIO CASO Y CALZADA MADERO Y CARRANZA"**, ubicada en Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, bajo el número de obra **05** a ejecutarse con recursos provenientes del **"PROGRAMA DE DEVOLUCIÓN DE DERECHOS"**, Ejercicio Presupuestal 2018 (**PRODDER 2018**).

### CAPITULO 1 GENERALIDADES DE LA OBRA

- I. El presente concurso tiene por objeto adjudicar la construcción de la siguiente obra: **"SUSTITUCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE CON TUBERÍA DE 3" Ø PVC RD-26 CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO A BASE DE CONCRETO HIDRÁULICO EN CALLE FRESNO ENTRE CALLE ANTONIO CASO Y CALZADA MADERO Y CARRANZA"**, ubicada en Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.
- II. El plazo programado para la ejecución de los trabajos para la obra será de **55** días naturales:
  - **Fecha de Inicio:** 12 de Marzo de 2018
  - **Fecha de Terminación:** 05 de Mayo de 2018
- III. Las fechas de inicio y terminación son definitivas mismas que serán asentadas en el contrato de Obra Pública, ajustándose a las condiciones de pago sobre la modalidad de **Precios Unitarios y Tiempo Determinado**, de conformidad con el **Artículo 45** fracción I y **46** de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- IV. Los recursos para cubrir las erogaciones que se deriven de la adjudicación del contrato objeto de este Concurso, son de origen **Federal** y el Sistema de Agua Potable de Zapotlán



(SAPAZA) autorizo la inversión correspondiente mediante el “PROGRAMA DE DEVOLUCIÓN DE DERECHOS” (PRODDER) de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) y dicha obra, forma parte del Programa de Acciones para el Ejercicio 2018.

- V. Será responsable de la supervisión de los trabajos el **SISTEMA DE AGUA POTABLE DE ZAPOTLAN**, a través de la Sub Dirección Técnica, esto de conformidad con los lineamientos del “PROGRAMA DE DEVOLUCIÓN DE DERECHOS”, Ejercicio Presupuestal 2018.
- VI. En términos del **Artículo 50** fracción II de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, se otorgará el **25%** del monto del contrato, como Anticipo para la compra y producción de materiales de construcción, la adquisición de equipos que se instalen permanentemente y demás insumos necesarios.
- VII. En el presente No se permitirá la participación a las personas que se encuentren inhabilitadas e impedidas de conformidad con los supuestos de los **Artículos 51 y 78** de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- VIII. A los actos del procedimiento del Concurso por Invitación, podrá asistir cualquier persona en calidad de OBSERVADOR, bajo la condición de registrar su asistencia en la lista de registro y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos, Artículo 27 párrafo séptimo de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- IX. Dentro del presente concurso, los trabajos que forman parte de la Obra, no podrán subcontratarse, a terceras personas.

## **CAPITULO 2 DE LOS ACTOS OFICIALES**

- I. El lugar de reunión para realizar la VISITA AL SITIO DE LOS TRABAJOS, será en las Oficinas del Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA) ubicadas en Av. Juárez No. 61, Colonia Centro, Cd. Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, C.P. 49000, Tels. (01 341) 412-29-83 y 412-43-30 a las 09:00 horas, el día 27 de Febrero de 2018, siendo atendidos por el C. Raul Chavez Garcia Subdirector Técnico de SAPAZA.
  - A la hora y en el lugar convenido se nombrara lista de asistentes acreditándose la asistencia solamente a los presentes en ese momento.
  - El objetivo de la visita es conocer el sitio de los trabajos para certificar por parte de los concursantes y el supervisor del Sistema de Agua Potable de Zapotlan que el proyecto que se propone es congruente, tomando en cuenta su topografía y en su caso construcciones existentes y que el catalogo de conceptos que se propone se encuentra completo tomando en cuenta las condiciones físicas del lugar y los planos del proyecto.
- II. Se llevara a cabo una JUNTA DE ACLARACIONES, el día 27 de Febrero de 2018. La cita para llevarla a cabo será en las Oficinas del Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA) ubicadas en Av. Juárez No. 61, Colonia Centro, Cd. Guzmán, Municipio de



Zapotlán el Grande, Jalisco, C.P. 49000, Tels. (01 341) 412-29-83 y 412-43-30, a las **11:00** horas.

- A la hora y lugar convenidos se nombrará lista de asistentes acreditándose la asistencia solamente a los presentes en ese momento.
- Para aclaraciones con respecto a formatos o proceso del concurso, se podrá consultar a la Subdirección Técnica del SAPAZA. La única instancia para la aclaración de dudas relativas a las condiciones de ejecución y volumetría de la obra, durante el proceso de preparación de la propuesta será la **JUNTA DE ACLARACIONES**.

**III.** Las proposiciones deberán entregarse al C. Raul Chavez Garcia, antes de las **9:00** horas, el día **05 de Marzo de 2018**, quien deberá plasmar la hora exacta en la que la propuesta sea entregada y que no debe ser mayor a la estipulada con anterioridad. El proceso se llevará a cabo en la Sala de Juntas del Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA) sita Av. Juárez No. 61, Colonia Centro, Cd. Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, C.P. 49000, Tels. (01341) 412-29-83 y 412-43-30, donde se llevará a cabo el Acto de Presentación y apertura de Propositiones (Técnica y Económica), bajo la presidencia del servidor público designado. Los participantes o sus representantes legales al ser nombrados entregarán su proposición en sobres cerrados.

Los concursantes son los únicos responsables de que sus propuestas sean entregadas en tiempo y forma en el Acto de presentación y apertura de proposiciones técnica y económica, no se recibirán propuestas que se presenten después de la fecha y hora establecida en estas Bases de concurso.

El acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo, conforme a lo dispuesto en los **Artículos 27, 31, 32, 33, 34, 35, 43 y 44** del Reglamento de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

Una vez recibidas las proposiciones en sobres cerrados; se procederá a la apertura de la propuesta técnica exclusivamente.

Por lo menos un Concurante y dos servidores públicos de la Dependencia presentes, rubricarán las partes de las propuestas técnicas presentadas correspondientes al documento **PT 8** (Declaración de Integridad), así como los correspondientes sobres cerrados que contengan las propuestas económicas de los Concurantes.

El SAPAZA procederá a realizar el análisis de las propuestas técnicas aceptadas, debiendo dar a conocer el resultado a los Concurantes en la segunda etapa, previo a la apertura de las propuestas económicas; Una vez conocido el resultado técnico, se procederá a la apertura de las propuestas económicas de los Concurantes cuyas propuestas técnicas fueron presentadas por escrito, y se dará lectura al importe total de las propuestas que cubran los requisitos exigidos. Por lo menos un Concurante y dos servidores públicos presentes rubricarán el documento **PE-5 (Catalogo de Conceptos)**, en el que se consignen los precios y el importe total de los trabajos objeto del Concurso.





Se levantará acta en la que se hará constar el resultado técnico, las propuestas económicas aceptadas para su análisis, sus importes, así como las que hubieren sido desechadas y las causas que lo motivaron; el acta será firmada por los asistentes y se pondrá a su disposición o se les entregará copia de la misma, la falta de firma de algún Concursante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, para efecto de su notificación.

El fallo del Concurso se efectuará a las **12:00** horas, el día **08 de Marzo de 2018**, en la Sala de Juntas del Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA) ubicada en Av. Juárez No. 61, Colonia Centro, Cd. Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, C.P. 49000, Tels. (01 341) 412-29-83 y 412-43-30, y la firma del contrato se llevará a cabo a las **12:00** horas, el día **09 de Marzo de 2018**, en las mismas oficinas.

- IV. La realización de la obra será según las Especificaciones y Normas de construcción, Leyes y Reglamentos aplicables en la materia, excepto para los efectos de medición y pagos ya que para estos casos se tomara en cuenta lo estipulado en Catalogo de conceptos.

### **CAPITULO 3 DE LA FORMULACION DE PROPUESTAS**

Para los efectos de la elaboración de las propuestas deberá tomarse en cuenta que esta tendrá que ser presentada en Moneda Nacional (Peso Mexicano) y así mismo los participantes deberán aceptar lo siguiente:

- I. Haber tomado en cuenta los precios vigentes de los materiales, mano de obra, herramienta y equipo, en la zona o región de que se trate, para la fecha de apertura de las propuestas.
- II. Haber tomado en cuenta todas y cada una de las condiciones que puedan influir en la determinación del precio unitario para cada concepto, como podrían ser la ubicación del predio en donde se realizara la obra, las condiciones de acceso al mismo, las condiciones climatologicas y laborales correspondientes a la época del año en la que se realizara la obra, de acuerdo al programa de ejecución del mismo. Lo anterior independientemente de lo incluido en el análisis en cada uno de los costos directos, indirectos, financiamiento, utilidad y cargos adicionales establecidos. La aceptación de los precios presentados en las propuestas, para la unidad de obra terminada, será a satisfacción del Sistema de Agua Potable de Zapotlán.
- III. Haber tomado en cuenta que pudieran resultar diferencias, en el momento de la ejecución de la obra, entre los volúmenes propuestos en el catalogo de conceptos elaborados por el Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA) y los ejecutados realmente aumentando o disminuyendo los mismos y que esto no justificará una modificación en los precios unitarios presentados para cada concepto.
- IV. Haber tomado en cuenta que la modificación al plazo y programa de ejecución de la obra, propiciada por causas imputables al contratista como pudieran ser la desatención de la

obra, desorganización o falta de capacidad en su personal, ineficiente utilización de maquinaria o equipo y otras de la misma naturaleza, no justificará cambio alguno en los precios unitarios contenidos en el catálogo de conceptos de la propuesta presentada por el adjudicatario.

V. El concursante deberá presentar precios unitarios únicamente para los conceptos contenidos en el catalogo correspondiente y validados en la JUNTA DE ACLARACIONES.

- No deberá proponer alternativas en especificaciones o condiciones de ejecución que sean diferentes a lo establecido en el catalogo de conceptos y / o a lo acordado en la JUNTA DE ACLARACIONES.
- Todos los documentos, podrán ser presentados elaborados por computadora, generados en hoja de cálculo o procesador de palabras, siempre y cuando se presente en los términos solicitados en cada caso.
- Necesariamente todos los documentos deberán ser firmados en forma autógrafa por el representante legal de la empresa, en todas sus hojas.
- Documentación que se requiere para preparar la proposición y forma de la presentación.

VI. Para preparar la proposición se acompañan a las presentes bases, los anexos con los cuales se integrara la proposición técnica y económica, la cual se presentará en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, mediante dos sobres cerrados los cuales contendrán, el primero de ellos, los aspectos técnicos y el segundo los aspectos económicos, integradosse conformidad como se señala a continuación:

- a) Las propuestas deberán presentarse en sobres, en el orden que se establece en estas Bases, dentro de sobres cerrados y sellados en forma inviolable, rotulados con el nombre del participante, el numero de concurso y la identificación de la propuesta Técnica o Económica.
- b) Se entregará la proposición completa en original.
- c) Las proposiciones presentadas deberán ser firmadas en todos sus documentos en forma autógrafa por los concursantes, su representante legal o apoderado de conformidad con la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas en el **Artículo 28** párrafo segundo.
- d) Las empresas, personas físicas o morales que participan como asociación, presentarán las propuestas en papel membreteado de la empresa designada como representante común, firmadas en todas sus hojas y anexos que la integran por el representante común designado, en términos del **Artículo 36**, párrafo segundo, de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- e) Los documentos contenidos en los distintos sobres serán identificados con los mismos títulos y ordenados en la misma secuencia que la indicada a continuación:

#### PROPOSICION TECNICA (PT)

El primer sobre será identificado con el No. 1, PROPOSICION TECNICA, deberá contener los siguientes documentos:



**PT-1 ORIGINAL Y COPIA DEL RECIBO DE PAGO DE LAS BASES. (AMBOS FIRMADOS DENTRO DEL SOBRE).** No aplica.

**PT-2 DOCUMENTOS QUE ACREDITAN SU EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURIDICA.** (Para efectos de la suscripción de las proposiciones y en su caso, la firma del contrato).

- **Persona física:** Copia certificada de Acta de Nacimiento, Copia simple de Credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral, Copia simple de Cedula Profesional y Cedula de identificación fiscal (R. F. C.).
- **De la persona moral:** Manifestación escrita en la que el Representante Legal acredite contar con facultades suficientes para comprometer a su representada, misma que deberá contener los siguientes datos:

- a) De la Empresa: Denominación o Razón Social, Registro Federal de Contribuyentes, descripción del objeto social, relación de los nombres de los accionistas, número y fecha de las escrituras y en su caso, sus reformas o modificaciones, señalando nombre, número, y circunscripción del Notario o Fedatario Público ante quien se hayan otorgado; así como, los datos de inscripción en el Registro Público de Comercio.
- b) Del representante: Numero y fecha de los Instrumentos Notariales de los que se desprendan las facultades para suscribir la proposición señalando nombre, número y circunscripción del Notario o Fedatario Público ante quien se haya otorgado; así como, los datos de inscripción en el Registro Público de Comercio.

Deberá anexar copia de Acta Constitutiva, sus reformas o modificaciones, Cedula de Identificación Fiscal y copia de Identificación Oficial del Representante Legal.

**PT-3 RELACION Y PROGRAMA DE MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR:**

- a) Manifestación escrita, indicando la descripción, marca, modelo, capacidad, número de unidades a emplear, si es propia o rentada, y su ubicación física al momento de la presentación de la propuesta.
- b) Programa graficado como Diagrama de Barras, desglosado, calendarizado por semana, respetando las fechas de inicio y terminación detalladas en el **Capítulo 1**, apartado // de estas bases o las determinadas en la JUNTA DE ACLARACIONES.

**PT-4 PROGRAMA DE EJECUCION DE LOS TRABAJOS** graficado como Diagrama de Barras, desglosado por partida, calendarizado por semana, respetando las fechas de inicio y terminación detalladas en el **Capítulo 1**, apartado // de estas bases o las determinadas en la JUNTA DE ACLARACIONES.

**PT-5 PROGRAMA DE ADQUISICION DE MATERIALES Y/O EQUIPO DE INSTALACION PERMANENTE** graficado como Diagrama de Barras, desglosado por partida, calendarizado por semana, respetando las fechas de inicio y terminación detalladas en el **Capítulo 1**, apartado // de estas bases o las determinadas en la JUNTA DE ACLARACIONES.



**PT-6 PROGRAMA DE UTILIZACION DE PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO** graficado como Diagrama de Barras, desglosado por partida, calendarizado por semana, respetando las fechas de inicio y terminación detalladas en el **Capítulo 1**, apartado **II** de estas bases o las determinadas en la JUNTA DE ACLARACIONES.

**PT-7 MANIFESTACION POR ESCRITO DE SU EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TECNICA** (El Curriculum Vitae, especificando los contratos de Obras Publica que haya celebrado con cualquier Ayuntamiento y/o con particulares, expresando las fechas de inicio y terminación de la obra, y si tiene contratos en vigor).

**PT-8 DECLARACION DE INTEGRIDAD**

Mediante la cual el licitante manifiesta de que por si mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia o entidad convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorgue condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes.

En el acto de presentación y apertura de la propuesta técnica, será firmado el documento Número **PT-8**, por los menos por un concursante y dos servidores públicos presentes.

**PROPOSICION ECONOMICA (PE)**

El segundo sobre identificado con el No. 2 PROPOSICIÓN ECONOMICA, deberá contener los siguientes documentos:

**PE-1 CARTA COMPROMISO.** Elaborada en papel membretado, Manifestando acatarse a la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su reglamento, así como en los términos de las bases de concurso, sus anexos y las modificaciones que en su caso, se pudieran efectuar; al modelo de contrato sobre Precios unitarios y Tiempo Determinado, los proyectos arquitectónicos y de ingeniería; el haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que la dependencia o entidad convocante les hubiere proporcionado, así como haber considerado en la integración de la proposición, los materiales y equipos de instalación permanente, así mismo manifestar que tiene la capacidad financiera para ejecutar la obra pública al momento que se lo requiera el convocante.

**PE-2 ANALISIS DEL FACTOR DEL SALARIO REAL Y TABULADOR DE CADA UNA DE LAS CATEGORIAS DE MANO DE OBRA.** Integrando salario por jornada, incluyendo: el total de prestaciones anuales, cuotas obrero patronales, impuestos aplicables estatales y federales, así como el salario base de mano de obra.

**PE-3 ANALISIS DE PRECIOS BASICOS.** Se deberán presentar el 100% de los análisis de costos básicos que intervienen en los análisis de precios unitarios contenidos en el catalogo de conceptos del concurso.

**PE-4 ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS.** Se deberán presentar el 100% de las tarjetas de análisis de precios unitarios contenidos en el catalogo de conceptos del concurso,

incluidas las modificaciones establecidas en la JUNTA DE ACLARACIONES, cuando algún concepto se repita en otras partidas del catálogo de conceptos, se deberá repetir la tarjeta respectiva las veces que se repita el concepto en cada partida.

Las tarjetas de precios unitarios deberán contener:

- a) La descripción completa del concepto analizado, fecha de presentación de la propuesta, su unidad de medida, los materiales que la integran con su volumen considerado, mano de obra, maquinaria, equipo y herramienta menor con sus rendimientos respectivos.
- b) Deberá integrarse el costo y el importe del concepto o de los insumos que lo integran.
- c) Deberán venir ordenadas conforme al catálogo de conceptos.
- d) No deberán presentarse con tachaduras o enmendaduras.
- e) Los importes de los precios unitarios deberán ser anotados con número y letra en moneda nacional (Pesos Mexicanos).

**PE-5 CATALOGO DE CONCEPTOS, UNIDADES DE MEDICIÓN, CANTIDADES DE TRABAJO, PRECIOS UNITARIOS PROPUESTOS E IMPORTES PARCIALES Y EL TOTAL DE LA PROPOSICIÓN.**

- En este documento los precios unitarios asentados no deberán incluir el IVA, el cual deberá agregarse al total de la propuesta y deberá coincidir con el importe manifestando en el documento **PE-1**, carta compromiso.
- Los importes de los precios unitarios deberán ser anotados con número y letra.
- Para el llenado e impresión de este Catálogo El Sistema de Agua Potable de Zapotlán entregará un CD conteniendo el catálogo de conceptos.
- El catálogo de conceptos será el que resulte de la impresión del archivo digital proporcionado por el Sistema de Agua Potable de Zapotlán.

**PE-6 EXPLOSIÓN DE INSUMOS (Materiales, Mano de obra, Maquinaria y Equipo).** Consignando volúmenes totales, precio unitario e importe total por insumo.

**PE-7 DESGLOSE DE LOS COSTOS INDIRECTOS.** Analizados de conformidad a los **Artículos 211, 212 y 213** del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

**PE-8 ANÁLISIS DE COSTO DE FINANCIAMIENTO.** Determinado conforme a los **Artículos 214, 215, 216 y 217** del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, considerando para su integración, una tasa de interés igual o mayor al porcentaje mensual que corresponda al último día del mes anterior a la fecha de presentación de las propuestas o especificar en base a cual indicador fija su tasa de interés. Anexando **copia simple de la fuente de referencia**. A falta de presentación de esta referencia. La dependencia tomara como aceptada la tasa del ultimo día del mes anterior a la presentación de la propuesta más los puntos porcentuales que la diferencien.





**PE-9 DETERMINACIÓN DEL CARGO POR UTILIDAD.** Analizado de conformidad al **Artículo 219** del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

**PE-10 CD.** Conteniendo el catálogo de conceptos, el análisis de precios unitarios y el programa de ejecución de los trabajos. Deberá verificar que se desplieguen los archivos correspondientes, etiquetarlo con el nombre de la empresa concursante, el número de concurso y firmado por el representante legal.

**PE-11 CHEQUE NO NEGOCIABLE O CRUZADO.** A favor del Sistema de Agua Potable de Zapotlán, por el 5 % del monto total de su proposición sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, debiendo presentar original y copia (acuse de recibo).

**PE-12 ANALISIS DE COSTO HORARIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO.** Analizados de conformidad a los **Artículos 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209 y 210** del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

En el acto de presentación y apertura de la propuesta económica, será firmado el documento Número **PE-5**, por los menos por un concursante y dos servidores públicos presentes. Ninguna de las condiciones contenidas en las Bases de Concurso o en las proposiciones presentadas por los concursantes podrá ser negociada.

#### **CAPITULO 4** **DE LOS MOTIVOS PARA RECHAZAR UNA PROPUESTA.**

El Sistema de Agua Potable de Zapotlán, con base en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, su reglamento vigente y las Bases de este Concurso, por conducto de los funcionarios responsables de la apertura, revisión y evaluación de la propuesta, rechazará la misma por cualquiera de los motivos siguientes:

- I.** Si, el sobre presentado con la proposición no se encuentra debidamente identificado con los datos del proponente y el concurso respectivo o no se encuentra cerrado.
- II.** Si, presenta alguno de los documentos solicitados elaborados a lápiz ó los presenta con tachaduras o enmendaduras.
- III.** Si, no presenta alguno de los documentos solicitados en el **Capítulo 3**, apartado **VI** de estas Bases de Concurso, o presenta alguno incompleto en sus hojas o en los datos requeridos, así mismo cuando los presente con modificaciones en cuanto al contenido especificado en la descripción hecha en el Capítulo y apartado antes mencionados o en los formatos proporcionados por el Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA) en el pliego de Requisitos correspondiente.
- IV.** Si, no presenta firmada por el representante legal de la empresa, en forma autógrafa, alguna hoja de los documentos solicitados en el **Capítulo 3** apartado **VI**.

- V. Si, en las declaraciones del documento **PE-1** Carta Compromiso proporciona alguna información falsa o procede con dolo o mala fe en el proceso del concurso. Al estar en este supuesto, se aplicará lo estipulado en los **Artículos 77 y 78** de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- VI. Si, propone en el documento **PT-4** Programa de Ejecución de los Trabajos, un plazo de ejecución diferente al establecido en el **Capítulo 1** apartado **II** de las Bases de este concurso o al modificado en la Junta de Aclaraciones, según sea el caso.
- VII. Si, en el documento **PT-4** Programa de Ejecución de los Trabajos, presenta trabajos que no sean factibles de realizar por el orden propuesto o su tiempo de ejecución con relación a las especificaciones y condiciones propias de la obra.
- VIII. Si, en el documento **PE-8** Cálculo del Factor de Financiamiento no se toma en cuenta el pago por anticipo, estimaciones y/o tasa de interés especificada y no indique la fuente de referencia.
- IX. Con referencia al documento **PE-4** Análisis de Precios Unitarios:
- Si, falta alguno de los Análisis de Precios Unitarios solicitados en el catálogo de conceptos (**PE-5**).
  - Si, no considera o modifica, para la integración de los Precios Unitarios (sus cargos de costo directo, indirecto, financiamiento y utilidad), las especificaciones y normas de construcción aplicables de la materia y lo dispuesto en la minuta de la Junta de Aclaraciones, circulares y oficios relativos a este concurso.
  - Si, en la integración de los Precios Unitarios considera, para los insumos requeridos, costos diferentes a los reportados en el documento **PE-6**.
  - Si, los porcentajes de Indirectos, Financiamiento y Utilidad empleados en este documento son diferentes a los propuestos respectivamente en los documentos **PE-7**, **PE-8** y **PE-9** después de haber sido revisadas las operaciones y su integración.
  - Si, presentara alternativas en especificaciones o condiciones de ejecución que sean diferentes a lo establecido.
- X. Con referencia al documento **PE-5** Catálogo de Conceptos:
- Si, la impresión de este documento no es generada por el programa que para tal efecto entrega el Sistema de Agua Potable de Zapotlán, o esta impresión se presenta alterada no coincidiendo alguna operación.
  - Si, existe diferencia superior a +/- \$1.00 entre el precio unitario anotado con letra en este documento y el presentado en el análisis de precio respectivo del documento **PE-4**.
  - Cuando exista diferencia superior a +/- \$1.00 entre el importe total de este documento y el propuesto en el documento **PE-1 Carta Compromiso**.
- XI. Si, el proponente se pusiera de acuerdo con otros concursantes para elevar el costo de los trabajos o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás participantes.

- XII.** Si, incurre en incumplimiento de cualquier disposición contenida en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su Reglamento vigente.
- XIII.** Si, en el documento **PE-1 Carta Compromiso** existe diferencia entre el importe con número y el importe con letra.
- XIV.** Si, la empresa presenta propuesta **INSOLVENTE**, considerando como insolvente aquella que produzca pérdida al contratista en base a la comparativa entre el resultado de los volúmenes y costos de los insumos recibidos en la propuesta y los analizados por la Dependencia en su presupuesto de referencia y cuya diferencia, sumada algebraicamente a la utilidad neta esperada por el contratista sea negativa.
- XV.** Cuando, la garantía de seriedad presentada no especifique en el cheque "No negociable" o cruzado a favor del Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA) por un importe del 5% de la cantidad propuesta, o cuando su importe sea inferior por más de \$1.00.
- XVI.** Cuando no se cumpla con lo estipulado en el documento **PT-8 Declaración de Integridad**.

## **CAPITULO 5** **DE LAS OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO.**

Son obligaciones para el contratista a quien se le adjudique la realización de los trabajos motivo de este concurso, según los términos de los **Artículos 47, 48, 49, 50, 51** de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y los **Artículos 68, 91, 94, 96, 105, 106, 107, 110 y 111** del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con la Misma.

- I.** Entregar el 100% de los Análisis de Precios Unitarios contenidos en el documento **PE-5** Catálogo de Conceptos. Esta entrega será requisito para proceder a la firma del contrato y calendario definitivo de ejecución de trabajos desglosados por conceptos (en barra y montos).
- II.** Firmar el contrato respectivo dentro del plazo que fije el Sistema de Agua Potable de Zapotlán, no debiendo ser mayor de **15** días naturales a partir de la fecha de adjudicación, como lo establece el **Artículo 47** de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- III.** Garantizar a favor del Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA):
  - Los anticipos que reciban mediante, garantía que deberá constituirse por la totalidad del monto equivalente al **25%** y otorgarse en un plazo que no exceda de **10** días hábiles contados a partir de la firma del contrato, de conformidad con lo que establece el **Artículo 48** fracción **I** de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
  - El cumplimiento de las obligaciones y responsabilidades derivadas de los trabajos a ejecutar, el contratista otorgara dentro de los siguientes **5** días hábiles a la firma del





contrato, fianza a favor y a satisfacción del Sistema de Agua Potable de Zapotlán, por el importe del **10%** del monto total de los trabajos contratados, sin incluir el impuesto del valor agregado, en los términos de los **Artículos 48** fracción II de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

- Por vicios ocultos u otra responsabilidades, mediante garantía que debe constituirse por el equivalente al **10%** del monto total ejercido de la obra pública por un termino de dos años calendario a partir de la recepción de la obra, de acuerdo a la naturaleza y características de la misma.

- IV. En caso de no ser firmado el contrato por el adjudicatario o no entregar la Fianza de Garantía de Cumplimiento en el período establecido, este perderá a favor del Sistema de Agua Potable de Zapotlán la garantía de seriedad de su proposición.do en el **Artículo 93** del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- V. Iniciar los trabajos de conformidad a lo dispuesto por la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su Reglamento.
- VI. Es responsabilidad del contratista adjudicatario cuando traslada mobiliario y equipo para su montaje el resguardo y daños o pérdidas que pueda sufrir el mobiliario y equipo mencionado en el traslado a la obra.
- VII. El Sistema de Agua Potable de Zapotlán se reserva el derecho de requerimiento de certificados de calidad de los materiales que a su juicio considere pertinentes presentar.

#### **CAPITULO 6** **DE LA ADJUDICACIÓN Y CONDICIONES DEL CONTRATO.**

El Sistema de Agua Potable considerará, para efecto de la adjudicación de los contratos, la capacidad de contratación de las empresas conforme a lo establecido en los **Artículos 45, 46, 46 Bis, 47, 48, 49, 50 y 51** de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, en relación con el **Artículo 68** y demás relativos y aplicables del Reglamento, acreditando los contratistas al presentar al Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA) su registro en el padrón de contratistas de la misma dependencia. En caso de rebasar esta capacidad con adjudicaciones ó contratos en vigor, tomando en cuenta el importe por ejercer, obras en ejecución o asignaciones por concursos ganados, la adjudicación de la obra se fallará a favor de la siguiente propuesta solvente.

El Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA), podrá aumentar, reducir o cancelar conceptos y volúmenes de obra o modificar alguna de las especificaciones técnicas de estos, afectando a los propuestos en el documento **PE-5 Catálogo de Conceptos**, sin que esto justifique reclamación alguna por parte del contratista o repercuta en modificaciones al rendimiento y costo de los materiales, mano de obra, maquinaria y equipo, estableciéndose que el análisis e integración de los precios unitarios nuevos que se generen como conceptos extraordinarios o convenio adicional para las obras motivo del mismo concurso, serán con las mismas bases de costo y rendimiento de los insumos utilizados en conceptos similares del catálogo respectivo.

**RETENCIONES:** Se aplicará una retención equivalente al 0.50 % (CINCO AL MILLAR) sobre el importe de cada una de las estimaciones que se formulen por los trabajos ejecutados, por concepto de derechos de inspección, vigilancia y control de obras y servicios que realiza la Secretaría de la Función Pública, conforme a lo dispuesto por el **Artículo 191** de la Ley Federal de Derechos en vigor, **Artículo 37 fracción VIII** de la Ley orgánica de la Administración Pública Federal. Dichas cantidades serán enteradas a la Contraloría del Estado de Jalisco, con base al acuerdo de coordinación que celebro el Ejecutivo Federal con el Ejecutivo del Estado de Jalisco el 10 de agosto del 2001.

## **CAPITULO 7** **DEL AJUSTE DE COSTOS.**

Con fundamento en los **Artículos 56, 57 y 58** de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas, **Artículos 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183 y 184** del Reglamento de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas, se acuerda que si durante la vigencia del presente contrato de obra ocurren circunstancias o acontecimientos de cualquier naturaleza no previstos en el mismo, pero que de hecho y sin que exista dolo, culpa, negligencia o ineptitud de cualquiera de las partes, que determinen un aumento o reducción de los costos de los trabajos aun no ejecutados, dichos costos podrán ser revisados conforme al procedimiento establecido, y de ser procedente el Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA) comunicará su decisión de aumento o reducción correspondiente.

Para presentar la solicitud de pago de ajuste de precios el contratista tendrá un plazo de treinta días naturales contados a partir de la fecha de terminación establecida en el contrato, o en su caso, la fecha última de prórroga autorizada o la fecha de terminación del convenio adicional autorizado, vencido el plazo sin que presente la solicitud, no tendrá derecho al pago de este concepto, dicha solicitud deberá ser acompañada de la siguiente documentación:

- a) La relación de los índices nacionales de precio productor con servicios que determine el Banco de México.
- b) El presupuesto de los trabajos pendientes a ejecutar, de acuerdo al programa convenido, determinado a partir del inicio del periodo en el cual se produzca el incremento en los costos, valorizado con los precios unitarios del contrato.
- c) El presupuesto de los trabajos pendientes a ejecutar, de acuerdo al programa convenido, determinado a partir del inicio del periodo en el cual se produzca el incremento en los costos, valorizado con los precios unitarios del contrato, ajustados conforme a lo que prevén los preceptos legales en cita.
- d) El programa de ejecución de los trabajos pendientes por ejecutar acorde al programa que se tenga convenido, a partir del inicio del periodo en el cual se produzca el incremento en los costos.
- e) El análisis de la determinación del factor de ajuste, y
- f) Las matrices de precios unitarios actualizados, aplicados al periodo correspondiente de ajuste.

Toda la documentación generada durante el proceso de ejecución deberá estar validada por el Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA). El contratista se da por enterado del



contenido total de estas bases de concurso, así como del contenido de las especificaciones generales de construcción, complementarias, generales y particulares de las obras, acerca de la cuales expresa su entera conformidad. Asimismo, manifiesta que ha visitado el sitio que deberá trabajar, y ha tomado en cuenta cualquier contingencia que pudiera afectar el desarrollo y la entrega oportuna de la obra; y que formula su propuesta con plena conciencia de todas las circunstancias necesarias.

Este pliego de bases deberá estar contenido dentro del paquete técnico, rubricadas de manera autógrafa por el representante legal en cada una de sus hojas. En caso de existir alguna inconformidad en el presente concurso de invitación, podrá hacerlo valer ante la Secretaría de la Función Pública en su página [www.gob.mx/sfp](http://www.gob.mx/sfp) de acuerdo a lo dispuesto en el **Artículo 84** de la presente Ley de Obras Públicas y servicios relacionados con las mismas.

**ATENTAMENTE**

*"2018, CENTENARIO DE LA CREACIÓN DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA  
Y DEL XXX ANIVERSARIO DEL NUEVO HOSPITAL CIVIL DE GUADALAJARA"*

*"2018, AÑO DEL CENTENARIO DEL NATALICIO DEL ESCRITOR UNIVERSAL  
ZAPOTLENSE JUAN JOSE ARREOLA ZUNIGA"*

**CD. GUZMÁN, MPIO. DE ZAPOTLÁN EL GDE., JALISCO, 19 DE FEBRERO DE 2018**



**DR. ALFONSO DELGADO BRISEÑO**  
**DIRECTOR GENERAL O.P.D. SAPAZA**